



**Municipalidad
de Independencia**

INFORME MENSUAL DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

Nombre: Julio A. Achá Arce

Rut: 11.111.111-1

Dirección: Secretaria Comunal de Planificación

Función: Soporte Técnico

Mes: marzo 2026

ítem presupuestario: 21-03-001-000-000

Reporte de Labores Realizadas

ACTIVIDAD	PRODUCTO
Soporte Usuarios	-Revisión impresora en concejales. -Revisión usuario emilik sottomayor -Revisión usuario omuñoz (correo) -Preparación equipo F.Madariaga -Inicio de sesion correo Veronica Yanez -Desbloqueo cuenta Sergio Valdes -Revisión Scanner licencias de conducir, cambio de swtich -Restablecer clave correo & configurar outlook vyanez@independencia.cl -Reinicio tótem 3er piso por problemas de comunicación, no daba números -Revisión tótem primer piso porque no daba números. -Revisión Scanner licencias de conducir, cambio de hub -Restablecer clave correo & configurar Outlook vyanez@independencia.cl -Reinicio tótem 3er piso por problemas de comunicación, no daba números -Revisión tótem primer piso no daba números. -Cambio clave usuario VPN DAEM2 -Crear usuario VPN DAEM11 -Configuración equipo maruri -Revisión equipo Patentes comerciales rfuentes -Cambio de impresora equipo Rfuentes -Formateo equipo rfuentes -Formateo y preparacion notebook milagros cailly -Atención usuarios(as) áreas de Comunicaiones, Des. Social y Control. -Administración en totem ordenador de filas (Patio de luz) -Preparación equipos Permisos de circulación.



	-Atención usuarios(as) áreas de Migrantes, Ofi. Mujer y Dimap. -Administración en tótem ordenador de filas (Patio de luz) -Preparación equipos Permisos de circulación. -Atención usuarios(as) áreas de Unidad V1, Territorial y fiscalización. -Administración en tótem ordenador de filas (Patio de luz) -Preparación equipos Permisos de circulación. -Problemas con cambio de números en zona de Desarrollo social; Ejecutivo18 -Problemas con cambio de números zona de Cajas; Cajero3 -Problemas con acceso cuenta de correo denunciasleykarin; Gmunoz -Revisión lentitud scanner en licencias de conducir -Formateo y preparación notebook karen san martin -Instalación impresora en of fotos de licencias de conducir -Conectar scanner canon rfuentes -Cambio de rollo impresora totem 1er piso -Instalación pc e impresora CPalacios -Configuración AutoCAD NPaez -Configuración, formateo equipo MAguilar -Configuración escáner y carpeta compartida LMiranda -Configuración e inducción para
Soporte Unidades Externas	- Soporte telefónico, remoto y presencial de dependencias del Juzgado de Policía Loca y DIMAP
Administración Red	• Seguridad de Red: Gestionar cortafuegos, actualizar antivirus, configuración y habilitación de VPNs. • Monitoreo y Rendimiento: Supervisar la red para prevenir errores, detectar cuellos de botella y asegurar una conectividad constante. • Administración de Usuarios: Gestionar cuentas (altas, bajas, contraseñas), permisos de acceso y recursos compartidos (impresoras, archivos). • Configuración y monitoreo de copias de seguridad (backups).
Administración Consola 365	• Administración de Usuarios: Gestión de cuentas de correo (altas, bajas, contraseñas), permisos de acceso y recursos compartidos, habilitación de usuarios nuevos, configuración y creación de sitios SharePoint.
Soporte Transparencia Municipal	• Apoyo a secretario municipal para disponer información en página de transparencia activa. • Carga de archivos PDF en FTP municipal para que puedan ser visualizadas en transparencia activa.
Soporte telefonía fija y móvil	• Configuración de correo en equipos móviles, habilitación puntos telefónicos. Solicitud de soporte y seguimiento con proveedores
Gestión pago de servicios	• Descarga y gestión de facturas de servicios telefónicos e internet



**Municipalidad
de Independencia**

	de proveedores Movistar, Entel y Mundo Pacifico, redacción de memos y envió a pagos
Administración Firewall	• Chequeo de servicios, habilitación de políticas, habilitación de VPNS para módulos de permisos de circulación.
Soporte Multas TAG	• Descarga y carga de multas TAG en sistema MultasTAG de CASCHILE, proceso de 1 a 2 veces por semana.
Soporte HW y SW	• Instalación, reparación, configuración de PC, notebooks e impresoras.

Julio A. Achá Arce
Depto. Informática

Vanessa Quiroz S.
Directora/SECPLA(S)